

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ

**HASSAS GÖREV RAPORU**

| <b>Hassas Görevler</b> | <b>Hassas Görevi olan Personel</b> | <b>Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu</b>  | <b>Alınacak Önlemler</b>   |
|------------------------|------------------------------------|---|--|
| Personel İşleri        | Türkan TOZLU - VHKİ                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Sunulan hizmetin aksaması</li><li>• Güven kaybı</li><li>• Personelin mağdur olması</li><li>• Kurumun itibarının zedelenmesi</li><li>• Terfilerin düzenli olarak yapılmaması sonucunda personelin maddi kaybı.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• İlgili personelin hizmet içi eğitimlere alınması</li><li>• İşlerin güncel olarak takip edilmesi</li><li>• İlgili personelin iş akış sürecine hâkimiyetinin sağlanması</li><li>• Yapılması gereken işleri haftalık ve aylık olarak takip ve kontrol etmek</li></ul> |